

## Zápisnica zo zasadnutia Výboru RZ pri Gymnáziu Jozefa Lettricha v Martine

konaného dňa 18.9.2023 o 16.00 hod

počet prítomných členov: 12

počet neprítomných členov: 4

z toho ospravedlnení: 3

Výbor RZ bol 12 prítomnými členmi uznášania schopný.

**hostia:** PaedDr. Eva Kuková, riaditeľka školy  
Mgr. Lucia Hrušková, zástupkyňa riaditeľky školy  
Marta Zifčáková - tajomníčka, zapisovateľka  
Silvia Pálffyová – hospodárka RZ

### Program:

1. Otvorenie a informácie predsedníčky RZ
2. Informácie riaditeľky a zástupkyne školy
3. Diskusia
4. Uznesenie
5. Záver

### Rokovanie:

#### K bodu č.1: Otvorenie a informácie predsedu RZ

Na úvod zasadnutia predsedníčka RZ Ing. Katarína Jelínková privítala všetkých členov výboru RZ a predstavila nových členov. Za I.A bola zvolená pani Miroslava Ivanová, za I.B pani Katarína Dirnbachová, v triede VI.B bola delegovaná pani Martina Lepotová.

V triede V.A a uskutoční voľba nového člena výboru RZ, nakoľko žiacka už nenavštevuje našu školu.

Predsedníčka ocenila aktivity spojené s 30. výročím vzniku školy, ktoré sa konali v júni 2023 v minulom školskom roku. Poďakovala p. Rodákovi za pomoc pri zabezpečení finančného príspevku z výboru Mestskej časti Ľadoveň.

Po krátkej diskusii ohľadom príspevku RZ vzhľadom na návrh p. Adamova predsedníčka RZ predložila návrh – ponechať výšku príspevku na 40 € alebo zvýšiť poplatok na 50,- EUR. K návrhu sa členovia vyjadrili v diskusii.

**p. Pšenka** - súhlasil s podaným návrhom na zvýšenie poplatku na 50,- EUR, nakoľko škola potrebuje každú finančnú pomoc

**p. Lepotová** – pripomenula, aby príspevky uhradili všetci rodičia, nakoľko ich deti sa vzdelávajú rovnako v podmienkach školy

#### Hlasovanie:

- Poplatok 40 € - 0 hlasov
- Poplatok 50 € - 12 hlasov

Všetci prítomní členovia Výboru RZ jednohlasne schválili zvýšenie príspevku na 50,- EUR

## **K bodu č.2: Informácie riaditeľky školy**

- Riaditeľka školy poďakovala za pomoc, podporu a spoluprácu pri príležitosti 30. výročia vzniku školy, ocenila spoluprácu s rodičmi a podporu zo strany rodičov.
- Informovala o pripravenosti školy na nový školský rok, informovala o počte žiakov (420 žiakov, učiteľov - 33 interných + 6 externých), a o zmenách v pedagogickom zbore vo vyučovaní SJL, NEJ, TAL, DEJ, OBN, INF, NBK.
- Informovala o novom odbornom zamestnancovi – školskej psychologičke – Mgr. Dominika Kullmanová (v škole bude pôsobiť utorky, stredu a štvrtky) a novom vrátnikovi p. Lavrenčíkovi – v práci každý deň 7.00 – 15.00.
- Zverejnila informáciu o zabezpečení učebníc pre žiakov zo štátneho rozpočtu v tomto školskom roku.
- Poskytla informácie o platbách za energie a o podaní žiadosti o dofinancovanie vzhľadom na vysoké mesačné platby.
- Informovala o projekte Podpora stravovacích návykov žiakov (strava zadarmo) a o zmene ceny stravy: 2,80 mladší žiaci (dotácia 2,30 a 50 centov réžia), 3 € starší žiaci vrátane réžia.
- Informovala o otvorení školského bufetu a 3 automatov – z toho 2 nápojové automaty a 1 potravinový.
- Počas prázdnin sa dobudovala ďalšia oddychová zóna pre žiakov – na prízemí pri automatoch.
- Počas leta sa uskutočnili menšie rekonštrukcie a maľovanie priestorov, vymenila sa podlahová krytina v spoločenskovednej učebni a v sekunde A, dokončená bola rekonštrukcia vonkajšieho schodišťa smerom do športového areálu.
- Predstavila plány na realizovanie projektov vykurovania (október 2023), Debarierizácia stredných škôl – jar 2024, podané boli projekty aj Zelený fond a chystá sa zapojenie do výzvy o hodnotovej výchove.
- V septembri 2023 dôjde k orezávaniu stromov v školskom areáli.
- Predstavila podujatia naplánované v tomto školskom roku a požiadala p. zástupkyňu Hruškovú o podrobnejšiu informáciu.

**Mgr. Lucia Hrušková**, zástupkyňa riaditeľky školy, oboznámila členov RZ z celým plánom exkurzií v jednotlivých ročníkoch. Upozornila na organizáciu:

- plaveckého kurzu – okrem prímym aj v kvarte
- lyžiarskeho kurzu – v tercií a kvinte
- pobytový kurz ochrany života a zdravia v septime

Predstavila program zahraničných exkurzií – Praha, Holandsko, Dánsko, CERN

**p. Pálffyová, hospodárka RZ** spolu s p. Zifčákovou pripravili vyúčtovanie príspevku a odovzdali každému členovi Výboru RZ. Na základe pripomienok doplnia vyúčtovanie a zašlú v elektronickej podobe členom výboru. Informoval, na čo sa používajú zdroje RZ a vyzvali členov výboru za jednotlivé triedy, aby informovali rodičov.

## **K bodu č.3: Diskusia**

Diskusia sa priebežne viedla k jednotlivým bodom programu.

**p. Pšenka** - sa informoval o vydávaní publikácií školy, ako je Ročenka, časopis Gymlet, nakoľko ich výroba a tlač je finančne náročná

**Reakcia:** Prítomní rodičia sa vyjadrili v prospech vydávania ročeniek, ktoré žiaci dostanú zdarma každý rok v prípade, že uhradili poplatok RZ.

#### **K bodu č.4: Uznesenie**

##### **Výbor RZ berie na vedomie:**

- informácie riaditeľky školy o pripravenosti školy v školskom roku 2023/2024
- informácie zástupkyne riaditeľky školy o harmonograme podujatí a exkurzií
- vyúčtovanie príspevkov RZ v školskom roku 2022/2023

##### **Výbor RZ schvaľuje:**

- príspevok na RZ v školskom roku 2023/2024 vo výške 50 € splatných jednorazovo alebo v dvoch platbách

##### **Výbor RZ ukladá:**

- predsedníčke Výboru RZ informovať rodičov o výške a spôsobe platby príspevku
- hospodárke RZ doplniť vyúčtovanie o konkrétne sumy - jednotlivé sumy tlače ročenky a tlače časopisu a o výšku spoluúčasti na projektoch školy

#### **K bodu č.5: Záver**

Predsedníčka RZ ukončila rokovanie a poďakovala členom za účasť.

V Martine dňa 18.9.2023

Zapísala: Marta Zifčáková, tajomník RZ

Overila: Ing. Katarína Jelínková, predsedníčka RZ